**Formulario de Postulación**

**Fortalece Cooperativas Aysén 2023**

IMPORTANTE: Para todos los efectos legales, la información entregada en el presente formulario constituye una declaración jurada.

I. DATOS GENERALES DE LA COOPERATIVA A fortalecer

|  |  |
| --- | --- |
| **1. NOMBRE DE LA COOPERATIVA**  |  |
| **2. Número de total de socios participantes de la Cooperativa** |  |
| **3. Número de mujeres participantes de la Cooperativa** |  |
| **4. Número de personas pertenecientes a Pueblos Originarios de la Cooperativa** |  |
| **5. Dirección de inscripción** Casa matriz o domicilio particular según corresponda | **Calle:** | **N°:** |
| **6. Localidad**  |  |
| **7. Comuna** |  |
| **8. Teléfono de Referencia**  |  |
| **9. Correo electrónico de Referencia**  |  |

II. IDENTIFICACIÓN DE EL/LA REPRESENTANTE LEGAL

|  |  |
| --- | --- |
| **1. RUT** |  |
| **2. Nombre** |  |
| **3. Dirección**  | **Calle:** | **N°:** |
| **4. Localidad** |  |
| **5. Comuna** |  |
| **6. Teléfono** |  |
| **7. Correo electrónico** |  |

III. DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA responda las siguientes preguntas, UTILICE EL ESPACIO NECESARIO PARA ESTOS EFECTOS

|  |
| --- |
| **1. ¿Cuál es el nombre de su proyecto?**Máximo 100 caracteres |
|  |
| **2. Describa qué iniciativas han desarrollado o que logros han tenido como Cooperativa en los últimos dos años, de qué manera se han organizado y cómo han distribuido los roles para lograrlo.** Adjunte los verificadores que estime conveniente que acrediten la experiencia señalada (cartas de participación en alguna actividad, evidencias fotográficas, cartas de apoyo, o algún otro antecedente que permita verificarlo declarado). |
|  |
| **3. ¿Cuáles son la misión y la visión de su Cooperativa?, ¿de qué forma han tratado de avanzar hacia su cumplimiento?** |
|  |
| **4. Diagnóstico de la situación actual de la Cooperativa postulante** **Caracterización del grupo, quiénes lo componen, rubros, debilidades del grupo y amenazas que existen para su desarrollo y sostenibilidad** |
|  |
| **5. ¿Qué aspectos son necesarios de fortalecer en su cooperativa?**  |
|  |
| **6. ¿Cuáles son los resultados esperados del proyecto postulado por su Cooperativa?**  |
|  |
| **7. Descripción general del proyecto:** |
|  |
| **8. Justificación del proyecto:** Oportunidad de negocio/nuevos servicios al grupo/entre otros, etc.. |
|  |
| **9. Objetivos del Proyecto**  |
| **Objetivo General**  | **Objetivos Específicos**  |
| **10. ¿Qué acciones de sustentabilidad ambiental pretende considerar en su proyecto? (estas acciones deben estar reflejadas en el presupuesto)**Elija la casilla que corresponda y describa brevemente. En caso de ser beneficiado/a, esta descripción será verificada en primera visita de terreno; en caso de haber entregado una descripción falsa, perderá el beneficio. |
| **Prácticas** | **Marque con una “X”** | **Breve descripción** |
| Gestión de residuosClasificación de residuos y traslado a centros de acopio, reutilización, compost, tipo de envases, otras prácticas. |  |  |
| Gestión de huella de carbonoSistemas de iluminación eficiente, sistemas de climatización eficiente, uso de energía renovables (paneles fotovoltaicos, aerogeneradores, otros), aislación de instalaciones para evitar la pérdida de calor, transporte sostenible, otras prácticas. |  |  |
| Gestión del aguaUso de grifería eficiente, reutilización de aguas de desecho, otras prácticas |  |  |
| Gestión de ruidoUso de maquinarias con menor impacto de ruido, aislamiento físico para el ruido, horarios de funcionamiento |  |  |
| Otra |  |  |
| No se considerarán prácticas de sustentabilidad ambiental  |  |  |

VI. PLAN DE IMPLEMENTACIÓN MÁXIMO 10 MESES

 Describa las principales tareas que se deben realizar el cumplimiento de los objetivos de su proyecto y los meses en que las actividades deberían implementarse.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividades / Tareas** | **MES 1** | **MES 2** | **MES 3** | **MES 4** | **MES 5** | **MES 6** | **MES 7** | **MES 8** | **MES 9** | **MES 10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

VII. PRESUPUESTO debe cumplir con lo indicado por las bases

El presupuesto son todos los gastos necesarios, para el logro de la implementación del proyecto y se presentará describiendo brevemente cada gasto, junto a su valor unitario, cantidad requerida y valor total, incluyendo el impuesto respectivo.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ítems** | **Descripción** | **Subsidio** | **Aporte** **Cooperativa** | **Valor Totales Netos** |
| CapacitacionesCursos, seminarios y otras actividades Similares |  |  |  | $ |
| Marketing Participación en ferias, exposiciones y eventos, acciones de marketing, publicidad y difusión, misiones comerciales y gastos afines. |  |  |  | $ |
| Actividades de gestión empresarial Asistencia técnica especializada (contabilidad para cooperativas, por ejemplo), contratación de asesorías en gestión, servicios de consultoría o similares |  |  |  | $ |
|  **Subtotal Acciones de gestión empresarial y formación** |  |  |  |
| Activos fijosBienes o activos físicos para la producción del bien o servicio, tales como equipamiento, maquinaria. |  |  |  | $ |
| Materiales de construcciónGasto necesario en materiales de construcción para la habilitación de infraestructura |  |  |  | $ |
| Habilitación de infraestructura. Gasto necesario para dejar apto el espacio físico (taller, oficina, vehículos de trabajo u otro) para el funcionamiento del proyecto, en infraestructura ya existente |  |  |  | $ |
| **Subtotal Inversión en activos, materiales de construcción y habilitación de infraestructura** |  |  |  |
| Remuneraciones u honorarios Nuevos trabajadores asociados al proyecto, contratados  |  |  |  | $ |
| ArriendoGastos en arrendamiento de bienes raíces (industriales, comerciales o agrícolas), maquinarias y/o vehículos necesarios para el desarrollo del proyecto |  |  |  | $ |
| Materias primas y materialesGasto en aquellos bienes directos de la naturaleza o semielaborados que son indispensables para el proceso productivo y que son transformados o agregados a otros, para la obtención de un producto final. |  |  |  | $ |
| Servicios básicosComprende el gasto por pago de servicios de agua, energía eléctrica, gas, teléfono y/o Internet, asociados a la cooperativa |  |  |  | $ |
|  **Subtotal Capital de trabajo** |  |  |  |
|  |  |  |

NOTA: Para que la postulación se considere completa, se deben adjuntar los siguientes documentos:

* + Certificado de vigencia de la cooperativa de la división de asociatividad del Ministerio de Economía https://asociatividad.economia.cl/ demostrando que la cooperativa y su directorio se encuentra vigente.
	+ Carpeta tributaria para solicitar créditos de la Cooperativa de los últimos 12 meses
	+ Anexo N°6: Carta de interés y Conocimiento de la postulación por parte de los miembros de la Cooperativa
	+ Copia visible de las cédulas de identidad de todos los participantes de Cooperativa
	+ Anexo N°7: Lista de miembros de la cooperativa con: nombre, Rut, teléfono de contacto, dirección y correo electrónico.
	+ Las personas jurídicas participantes deberán adjuntar los documentos de constitución social, certificado de vigencia y modificaciones correspondientes.
	+ Anexo N°8: Declaración jurada simple de capacidad de cofinanciamiento y apoyo del proyecto.
	+ Anexo N°9 Declaración jurada simple de recepción de fondos públicos
	+ Certificado de deuda tributaria emitido por la Tesorería General de la República de cada uno de los miembros individualizados en el Anexo N°7.
	+ [ANEXO N°10 Declaración jurada simple de postulación a instrumento](#_Toc144746263)